



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS  
PREESCOLAR  
LISTA DE ÚTILES 2026**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**PÁRVULOS**

**(NIÑOS ENTRE 24 Y 36 MESES)**



**1. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la Agenda oficial del Colegio.

**2. IMPLEMENTOS DE ASEO**

- 1 toalla pequeña de manos cualquier color
- 1 cojín pequeño de color amarillo
- 3 paquetes de pañitos húmedos grandes
- 1 delantal según modelo colegio
- 1 muda de ropa dentro de una bolsa plástica
- 1 jabón líquido para manos

Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.

**3. ÚTILES**

- 2 cuadernos cuadriculados cosidos tipo B
- 1 cartuchera
- 2 lápices negros gruesos triangulares
- 1 borrador
- 1 tajalápiz de deposito
- 1 cuento de imágenes grandes
- 1 tabla de picado con punzón
- 1 carpeta plastificada de caucho tamaño oficio
- 1 gancho legajador de plástico
- 1 caja de colores triangulares gruesos marcados uno a uno
- 1 caja de crayolas triangulares gruesas marcadas uno a uno
- 1 caja de temperas
- 1 pincel grueso
- 2 forros color amarillo
- 2 pegastic
- 1 colbón grande
- 1 block oficio de papel iris
- 1 resma de papel tamaño oficio
- 1 rollo de cinta transparente gruesa

**NOTAS.**

- Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.
- Estos materiales permanecerán en sus casas hasta cuando les enviaremos una comunicación informando la fecha a partir de la cual los niños empezarán a traer estos materiales en la maleta.
- Al inicio de cada bimestre enviaremos por correo y por WhatsApp la lista de materiales que se manejarán en el bimestre.
- Todas las semanas, los días viernes, por medio de correo y agenda se les informará los materiales a utilizar en la semana siguiente, los cuales solicitamos enviar debidamente marcados, el día que se les indique.
- Durante el transcurso del año se utilizarán materiales reciclables, como tubos de papel higiénico, tapas plásticas, botellas plásticas, cajas de cartón, vasos plásticos y otros materiales reutilizables. Por ello, es importante que las familias realicen una pequeña reserva de estos materiales, los cuales serán solicitados de manera oportuna para el desarrollo de las experiencias pedagógicas.

**4. GUÍAS DE TRABAJO.**

Para los niños de párvulos no se piden.

**5. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- Inicio de clases el jueves 5 de febrero.
- El horario de entrada es entre las 6:15 a.m. y las 7:00 a.m., por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.
- La hora de salida es a la 1:00 p.m., también por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado con foto reciente del niño y laminado. Pueden sacar las

fotocopias del carnet que sean necesarias para que cada persona de la familia tenga la posibilidad de acercarse al colegio a recoger a los niños, cuando el encargado de recogerlo, por cualquier motivo no se encuentre presente. No se acepta el carnet del año pasado.

- Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula. Favor descargarlo, imprimirlo y diligenciarlo, según las instrucciones entregadas para tal fin.
- Tanto para cuando traigan a los niños al colegio en las horas de la mañana, como para la recogida de los niños en las horas de la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el occidente, es decir, hacia el Banco de Colombia, respetando el orden de llegada. Solo se atenderán a quienes estén en la fila y tengan el carnet de entrega de niños, debidamente diligenciado.

#### **6. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES.**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Los alumnos de Párvulos solo manejan el uniforme de sudadera, pantaloneta, camiseta, media blanca del colegio y delantal para utilizarlo cuando realizan actividades artísticas de pintura, según el horario de clase.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- El pantalón de la sudadera no debe ser entubado.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.

#### **7. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFOMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **8. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**8.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**8.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **9. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS  
PREESCOLAR  
LISTA DE ÚTILES 2026**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**PRE-KINDER**

**(NIÑOS ENTRE 37 Y 48 MESES)**



### **1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Convenio Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Pupil's Book, Activity Book and Platform)

### **2. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la Agenda oficial del Colegio.

### **3. IMPLEMENTOS DE ASEO**

- 1 toalla pequeñas de manos cualquier color
- 1 cojín pequeño de color rojo
- 3 paquetes de pañitos húmedos grandes
- 1 delantal según modelo colegio
- 1 muda de ropa en una bolsa plástica, marcada dentro de la maleta.
- 1 jabón líquido de manos

Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.

### **4. ÚTILES**

- 3 cuadernos cuadriculados cosidos tipo A
- 1 cuaderno ferrocarril tipo C
- 1 caja de colores de 12 unidades marcado uno por uno.
- 2 lápiz negro triangular
- 2 lápiz rojo triangular
- 1 carpeta plastificada de caucho tamaño oficio.
- 1 tajalápiz de deposito
- 1 borrador grande de nata
- 1 cartuchera para colores.
- 1 tabla para picado y un punzón con punta metálica
- 1 libro de cuentos con imágenes según el gusto del niño
- 1 libro para colorear
- 4 forros rojos
- 2 pegastic
- 1 colbón grande
- 1 block de papel iris
- 1 rollo de cinta transparente gruesa

### **NOTAS.**

- Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.
- Estos materiales permanecerán en sus casas hasta cuando les enviaremos una comunicación informando la fecha a partir de la cual los niños empezarán a traer estos materiales en la maleta.
- Al inicio de cada bimestre enviaremos por correo y por WhatsApp la lista de materiales que se manejarán en el bimestre.
- Todas las semanas, los días viernes, por medio de correo y agenda se les informará los materiales a utilizar en la semana siguiente, los cuales solicitamos enviar debidamente marcados, el día que se les indique.
- Durante el transcurso del año se utilizarán materiales reciclables, como tubos de papel higiénico, tapas plásticas, botellas plásticas, cajas de cartón, vasos plásticos y otros materiales reutilizables. Por ello, es importante que las familias realicen una pequeña reserva de estos materiales, los cuales serán solicitados de manera oportuna para el desarrollo de las experiencias pedagógicas.

### **5. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- Inicio de clases el jueves 5 de febrero.
- El horario de entrada es entre las 6:15 a.m. y las 7:00 a.m., por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.
- La hora de salida es a la 1:00 p.m., también por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado con foto reciente del niño y laminado.

Pueden sacar las fotocopias del carnet que sean necesarias para que cada persona de la familia tenga la posibilidad de acercarse al colegio a recoger a los niños, cuando el encargado de recogerlo, por cualquier motivo no se encuentre presente. No se acepta el carnet del año pasado.

- Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula. Favor descargarlo, imprimirlo y diligenciarlo, según las instrucciones entregadas para tal fin.
- Tanto para cuando traigan a los niños al colegio en las horas de la mañana, como para la recogida de los niños en las horas de la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el occidente, es decir, hacia el Banco de Colombia, respetando el orden de llegada. Solo se atenderán a quienes estén en la fila y tengan el carnet de entrega de niños, debidamente diligenciado.

#### **6. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES.**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Los alumnos de Párvulos solo manejan el uniforme de sudadera, pantaloneta, camiseta, media blanca del colegio y delantal para utilizarlo cuando realizan actividades artísticas de pintura, según el horario de clase.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- El pantalón de la sudadera no debe ser entubado.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.

#### **7. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **8. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**8.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**8.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **9. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS PREESCOLAR  
LISTA DE ÚTILES 2026**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**KINDER**

**(NIÑOS ENTRE 48 y 60 MESES)**



**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Convenio Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Pupil's Book, Activity Book and Plataform)

**2. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la Agenda oficial del Colegio.

**3. IMPLEMENTOS DE ASEO**

- 1 toalla pequeña de manos cualquier color
- 1 cojín pequeño de color verde marcado
- 3 paquetes de pañitos húmedos grandes
- 1 delantal según modelo colegio
- 1 muda de ropa en una bolsa plástica marcada dentro de la maleta.
- 1 jabón líquido de manos

Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.

**4. ÚTILES**

- 2 cuadernos cuadriculados grandes cosidos.
- 1 cuaderno cuadriculado progresivo
- 1 cuaderno ferrocarril grande cosido
- 1 caja de colores de 12 unidades marcado uno por uno.
- 2 lápices negros triangulares
- 2 lápices rojos triangulares
- 1 carpeta plastificada de caucho tamaño oficio.
- 1 gancho para legajar plástico
- 1 tajalápiz
- 1 borrador grande de nata
- 1 cartuchera para colores.
- 1 tijeras punta roma.
- 1 libro de cuentos con imágenes según el gusto del niño
- 1 tabla para picado y un punzón
- 1 libro de cuentos según el gusto del niño
- 1 libro de cuentos para colorear
- 2 pegastic
- 4 forros verdes
- 1 colbón grande
- 1 block de papel iris
- 1 rollo cinta transparente gruesa

**NOTAS.**

- Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.
- Estos materiales permanecerán en sus casas hasta cuando les enviaremos una comunicación informando la fecha a partir de la cual los niños empezarán a traer estos materiales en la maleta.
- Al inicio de cada bimestre enviaremos por correo y por WhatsApp la lista de materiales que se manejarán en el bimestre.
- Todas las semanas, los días viernes, por medio de correo y agenda se les informará los materiales a utilizar en la semana siguiente, los cuales solicitamos enviar debidamente marcados, el día que se les indique.
- Durante el transcurso del año se utilizarán materiales reciclables, como tubos de papel higiénico, tapas plásticas, botellas plásticas, cajas de cartón, vasos plásticos y otros materiales reutilizables. Por ello, es importante que las familias realicen una pequeña reserva de estos materiales, los cuales serán solicitados de manera oportuna para el desarrollo de las experiencias pedagógicas.

**5. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- Inicio de clases el jueves 5 de febrero.

- El horario de entrada es entre las 6:15 a.m. y las 7:00 a.m., por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.
- La hora de salida es a la 1:00 p.m., también por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado con foto reciente del niño y laminado. Pueden sacar las fotocopias del carnet que sean necesarias para que cada persona de la familia tenga la posibilidad de acercarse al colegio a recoger a los niños, cuando el encargado de recogerlo, por cualquier motivo no se encuentre presente. No se acepta el carnet del año pasado.
- Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de Matrícula. Favor descargarlo, imprimirlo y diligenciarlo, según las instrucciones entregadas para tal fin.
- Tanto para cuando traigan a los niños al colegio en las horas de la mañana, como para la recogida de los niños en las horas de la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el occidente, es decir, hacia el Banco de Colombia, respetando el orden de llegada. Solo se atenderán a quienes estén en la fila y tengan el carnet de entrega de niños, debidamente diligenciado.

#### **6. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES.**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Los alumnos de Párvulos solo manejan el uniforme de sudadera, pantaloneta, camiseta, media blanca del colegio y delantal para utilizarlo cuando realizan actividades artísticas de pintura, según el horario de clase.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- El pantalón de la sudadera no debe ser entubado.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.

#### **7. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFOMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **8. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**8.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**8.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **9. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS  
PREESCOLAR  
LISTA DE ÚTILES 2026**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™



**TRANSICION**

**(NIÑOS ENTRE 60 A 72 MESES)**

**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Convenio Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Pupil's Book, Activity Book and Plataform)

**2. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la Agenda oficial del Colegio.

**3. IMPLEMENTOS DE ASEO**

- 1 toalla pequeñas de manos cualquier color
- 1 cojín pequeño de color azul
- 3 paquetes de pañitos húmedos grandes
- 1 delantal según modelo colegio
- 1 jabón líquido de manos

Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.

**4. ÚTILES**

- 3 cuadernos cuadriculados grandes cosidos.
- 1 cuaderno ferrocarril grande cosido.
- 1 caja de colores de 12 unidades marcado uno por uno.
- 2 lápices negros
- 2 lápices rojos
- 1 tajalápiz de deposito
- 1 borrador grande de nata
- 1 cartuchera para colores.
- 1 tijeras punta roma.
- 1 carpeta plastificada de caucho tamaño oficio.
- 1 gancho para legajar plástico1 libro de cuentos según el gusto del niño
- 1 libro para colorear
- 4 forros de color azul
- 2 pegastic
- 1 colbón grande
- 1 block de papel iris
- 1 rollo cinta transparente gruesa
- Regletas de Cuisenaire marcar una por una

**NOTAS.**

- Por favor marcar todo con nombres y apellidos del niño.
- Estos materiales permanecerán en sus casas hasta cuando les enviaremos una comunicación informando la fecha a partir de la cual los niños empezarán a traer estos materiales en la maleta.
- Al inicio de cada bimestre enviaremos por correo y por WhatsApp la lista de materiales que se manejaran en el bimestre.
- Todas las semanas, los días viernes, por medio de correo y agenda se les informará los materiales a utilizar en la semana siguiente, los cuales solicitamos enviar debidamente marcados, el día que se les indique.
- Durante el transcurso del año se utilizarán materiales reciclables, como tubos de papel higiénico, tapas plásticas, botellas plásticas, cajas de cartón, vasos plásticos y otros materiales reutilizables. Por ello, es importante que las familias realicen una pequeña reserva de estos materiales, los cuales serán solicitados de manera oportuna para el desarrollo de las experiencias pedagógicas.

**5. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- Inicio de clases el jueves 5 de febrero.
- El horario de entrada es entre las 6:15 a.m. y las 7:00 a.m., por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.

- La hora de salida es a la 1:00 p.m., también por la puerta grande de muñecos de la avenida principal.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado con foto reciente del niño y laminado. Pueden sacar las fotocopias del carnet que sean necesarias para que cada persona de la familia tenga la posibilidad de acercarse al colegio a recoger a los niños, cuando el encargado de recogerlo, por cualquier motivo no se encuentre presente. No se acepta el carnet del año pasado.
- Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula. Favor descargarlo, imprimirlo y diligenciarlo, según las instrucciones entregadas para tal fin.
- Tanto para cuando traigan a los niños al colegio en las horas de la mañana, como para la recogida de los niños en las horas de la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el occidente, es decir, hacia el Banco de Colombia, respetando el orden de llegada. Solo se atenderán a quienes estén en la fila y tengan el carnet de entrega de niños, debidamente diligenciado.

#### **6. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES.**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Los alumnos de Párvulos solo manejan el uniforme de sudadera, pantaloneta, camiseta, media blanca del colegio y delantal para utilizarlo cuando realizan actividades artísticas de pintura, según el horario de clase.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- El pantalón de la sudadera no debe ser entubado.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.

#### **7. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFOMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **8. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**8.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**8.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **9. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS**  
**LISTA DE ÚTILES Y TEXTOS ESCOLARES 2026**  
**PRIMERO**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**TEXTOS**

**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

**2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFORMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.**

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

**3. LIBRO DE LITERATURA INFANTIL.**

Se pedirá en marzo

**4. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la agenda oficial del Colegio.

**5. ÚTILES PARA DEJAR EN EL COLEGIO.**

- Colbón grande de buena calidad
- Un paquete de pañitos húmedos
- Un paquete de 10 unidades de cartulina en octavos, colores surtidos.
- Dos carpetas plastificadas tamaño oficio de cualquier color con gancho.

Nota: los demás útiles y papelería que requieran los alumnos se solicitaran durante el año, según las actividades programadas a lo largo del mismo.

**6. CUADERNOS.**

- 1 cuaderno ferrocarril grande, cosido de 100 hojas para **ESPAÑOL**
- 2 cuadernos grandes cosidos, de 100 hojas cuadrículados para **MATEMÁTICAS, CIENCIAS NATURALES**
- 6 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **SOCIALES, ÉTICA, PROYECTO DE VIDA, CULTURAL APPROACH, ENGLISH Y PROYECTOS.**

Favor forrar los cuadernos con plástico de color transparente, marcarlos con el nombre de las materias de color **AZUL**, indicadas en los tres renglones de arriba y enviarlos al colegio, según el horario que se enviará en la agenda.

**7. ÚTILES ESCOLARES.**

Los estudiantes deben traer una cartuchera todos los días, debidamente marcada, con los siguientes útiles:

- Lápiz rojo y lápiz negro
- Borrador
- Tajalápiz
- Colores
- Tijeras punta roma

**8. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- El miércoles 4 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a la 1:20 pm, también por la puerta principal (por la avenida principal).
- Para la recogida de los niños en la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el oriente (es decir, hacia el parque de Las Flores), respetando el orden de llegada.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado, con foto reciente del niño y laminado. **No se acepta el carnet del año pasado.** Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula.

**9. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.

- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

#### **10. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.**

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

#### **11. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.
- No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado "estilo francés" transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

#### **12. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **13. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**13.1 CORREO** [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co) , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**13.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**14. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS**  
**LISTA DE ÚTILES ESCOLARES 2026**  
**SEGUNDO**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**TEXTOS**

**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

**2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFORMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.**

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

**3. LIBRO DE LITERATURA INFANTIL.**

Se pedirá en marzo

**4. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la agenda oficial del Colegio.

**5. UTILES PARA DEJAR EN EL COLEGIO.**

- Colbón grande de buena calidad
- Un paquete de pañitos húmedos
- Un paquete de 10 unidades de cartulina en octavos, colores surtidos.
- Dos carpetas plastificadas tamaño oficio de cualquier color con gancho.

Nota: los demás útiles y papelería que requieran los alumnos se solicitarán durante el año, según las actividades programadas a lo largo del mismo.

**6. CUADERNOS.**

- 1 cuaderno ferrocarril grande, cosido de 100 hojas para **ESPAÑOL**
- 2 cuadernos grandes cosidos, de 100 hojas cuadrículados para **MATEMÁTICAS, CIENCIAS NATURALES**
- 6 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **SOCIALES, ÉTICA, PROYECTO DE VIDA, CULTURAL APPROACH, ENGLISH Y PROYECTOS.**

Favor forrar los cuadernos con plástico de color transparente, marcarlos con el nombre de las materias de color **AZUL**, indicadas en los tres renglones de arriba y enviarlos al colegio, según el horario que se enviará en la

**7. UTILES ESCOLARES.**

Los estudiantes deben traer una cartuchera todos los días, debidamente marcada, con los siguientes útiles:

- Lápiz rojo y lápiz negro
- Borrador
- Tajalápiz
- Colores
- Tijeras punta roma

**8. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- El miércoles 4 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a la 1:20 pm, también por la puerta principal (por la avenida principal).
- Para la recogida de los niños en la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el oriente (es decir, hacia el parque de Las Flores), respetando el orden de llegada.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado, con foto reciente del niño y laminado. **No se acepta el carnet del año pasado.** Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula.

**9. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magacitas entubadas.

- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

#### **10. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.**

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

#### **11. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.
- No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado "estilo francés" transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

#### **12. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFOMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **13. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**13.1 CORREO** [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co) , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**13.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**14. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS**  
**LISTA DE ÚTILES ESCOLARES 2026**  
**TERCERO**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**TEXTOS**

**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

**2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFOMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.**

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

**3. LIBRO DE LITERATURA INFANTIL.**

Se pedirá en marzo.

**4. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la agenda oficial del Colegio.

**5. DICCIONARIO DE ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**6. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**7. UTILES PARA DEJAR EN EL COLEGIO**

- Paquete de fomy por octavos
- 1 colbón grande de buena calidad
- dos carpetas plastificadas con gancho.

Nota: los demás útiles y papelería que requieran los alumnos se solicitaran durante el año, según las actividades programadas a lo largo del mismo.

**8. CUADERNOS.**

- 1 cuaderno ferrocarril grande cosido de 100 hojas para **ESPAÑOL**
- 3 cuadernos grandes cosidos de 100 hojas cuadriculados para **MATEMÁTICAS, SOCIALES, CIENCIAS NATURALES**
- 5 cuadernos cuadriculados grandes de 50 hojas para **ÉTICA, PROYECTO DE VIDA, CULTURAL APPROACH, ENGLISH Y PROYECTOS.**

Favor forrar los cuadernos con plástico de color transparente, marcarlos según se indica arriba en letra **AZUL** y enviarlos según el horario que se enviará en la agenda.

**9. UTILES ESCOLARES:**

Los estudiantes deben traer una cartuchera todos los días debidamente marcada con los siguientes útiles:

- Lápiz rojo y lápiz negro.
- Borrador
- Tajalápiz
- Colores
- Pegastic pequeño
- Regla
- Tijeras punta roma

**10. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- El miércoles 4 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a la 1:20 pm, también por la puerta principal (por la avenida principal).
- Para la recogida de los niños en la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el oriente (es decir, hacia el parque de Las Flores), respetando el orden de llegada.

- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado, con foto reciente del niño y laminado. No se acepta el carnet del año pasado. Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula.

#### **11. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

#### **12. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.**

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

#### **13. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado "estilo francés" transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

#### **14. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **15. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**15.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**15.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115,** exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **16. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- ✓ No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS  
LISTA DE ÚTILES ESCOLARES 2026  
CUARTO**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**TEXTOS**

**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

**2. LIBRO DE SOCIALS**

ROADS 3, Observatorio Editores. (Se trabajará la segunda mitad del libro de tercero)

**3. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFOMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.**

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

**4. LIBRO DE LITERATURA INFANTIL.**

Se pedirá en marzo

**5. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la agenda oficial del Colegio.

**6. DICCIONARIO DE ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**7. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**8. UTILES PARA DEJAR EN EL COLEGIO:**

- Un paquete de cartulina española por octavos,
- Cinta de enmascarar gruesa
- Dos carpetas plastificadas tamaño oficio con gancho.

Los demás útiles y papelería que requieran los alumnos se solicitaran durante el año, según las actividades programadas a lo largo del mismo.

**9. CUADERNOS**

- 5 cuadernos grandes cosidos de 100 hojas cuadrículados para **ESPAÑOL, MATEMÁTICAS, SOCIALES, CIENCIAS NATURALES E ENGLISH.**
- 5 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **EMPRENDIMIENTO, ÉTICA, CULTURAL APPROACH, PROYECTO DE VIDA Y PROYECTOS.**

Favor forrar los cuadernos con plástico de color transparente, marcarlos según se indica arriba en letra **AZUL** y enviarlos según el horario que se enviará en la agenda.

**10. UTILES ESCOLARES:**

Los estudiantes deben traer una cartuchera todos los días debidamente marcada con los siguientes útiles:

- Lápiz rojo y lápiz negro.
- Borrador
- Tajalápiz
- Colores
- Pegastic pequeño
- Regla
- Tijeras punta roma

**11. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- El miércoles 4 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a la 1:20 pm, también por la puerta principal (por la avenida principal).

- Para la recogida de los niños en la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el oriente (es decir, hacia el parque de Las Flores), respetando el orden de llegada.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado, con foto reciente del niño y laminado. No se acepta el carnet del año pasado. Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula.

## **12. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

## **13. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.**

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

## **14. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado "estilo francés" transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

## **15. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

## **16. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**16.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**16.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115,** exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **17. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- ✓ No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS**  
**LISTA DE ÚTILES ESCOLARES 2026**  
**QUINTO**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**TEXTOS**

**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

**2. LIBRO DE SOCIALS**

ROADS 3, Observatorio Editores. (Se trabajará la segunda mitad del libro de tercero)

**3. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFOMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.**

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

**4. LIBRO DE LITERATURA INFANTIL.**

Se pedirá en marzo

**5. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.**

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la agenda oficial del Colegio.

**6. DICCIONARIO DE ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**7. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**8. CUADERNOS**

- 5 cuadernos grandes cosidos de 100 hojas cuadrículados para **ESPAÑOL, MATEMÁTICAS, SOCIALES, CIENCIAS NATURALES E ENGLISH.**
- 5 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **EMPREDIMIENTO, ÉTICA, CULTURAL APPROACH, PROYECTO DE VIDA Y PROYECTOS.**

Favor forrar los cuadernos con plástico de color transparente, marcarlos según se indica arriba en letra **AZUL** y enviarlos según el horario que se enviará en la agenda.

**9. UTILES PARA DEJAR EN EL COLEGIO:**

- Un block de papel iris tamaño carta
- Un block de papel cuadrículado tamaño carta
- Un rollo de cinta de enmascarar, ancha, de buena calidad
- Dos carpetas plastificadas tamaño oficio con gancho.

Los demás útiles y papelería que requieran los alumnos se solicitaran durante el año, según las actividades programadas a lo largo del mismo.

**10. UTILES ESCOLARES**

Los estudiantes deben traer una cartuchera todos los días debidamente marcada con los siguientes útiles:

- Lápiz rojo y lápiz negro. Borrador
- Pegastic pequeño.
- Colores
- Tajalápiz. Regla
- Tijeras punta roma.

**11. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- El miércoles 4 de febrero.

- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a la 1:20 pm, también por la puerta principal (por la avenida principal).
- Para la recogida de los niños en la tarde, le solicitamos el favor de realizar una fila hacia el oriente (es decir, hacia el parque de Las Flores), respetando el orden de llegada.
- Para mayor seguridad en la entrega de los niños, atentamente les solicitamos traer el carnet correspondiente, debidamente diligenciado, con foto reciente del niño y laminado. No se acepta el carnet del año pasado. Este carnet hace parte de los archivos de los documentos a diligenciar para legalizar el proceso de matrícula.

## **12. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

## **13. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.**

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

## **14. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado "estilo francés" transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

## **15. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADÉMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

**16. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**16.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**16.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**17. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



## TEXTOS

### 1. LIBRO DE INGLÉS.

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

### 2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFORMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

### 3. AGENDA ESCOLAR OFICIAL DEL COLEGIO.

Se entregará en la primera semana de clases, no se autoriza el uso de un cuaderno o algo similar, se debe utilizar la agenda oficial del Colegio.

### 4. DICCIONARIO DE ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 5. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 6. CUADERNOS

- 5 cuadernos grandes cocidos de 100 hojas cuadrículados para **BIOLOGÍA, CIENCIAS SOCIALES, ESPAÑOL, INGLÉS Y MATEMATICAS**
- 9 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **EMPRENDIMIENTO, ÉTICA Y RELIGIÓN, FÍSICA, MÚSICA, PROYECTO DE VIDA, QUÍMICA, ENFÁSIS DE INGLÉS, STEM Y TEATRO.**

Los útiles y papelería que requieran los alumnos durante el año, se solicitarán según las actividades programadas a lo largo del mismo.

### 7. UTILES ESCOLARES

- 2 resaltadores.
- 1 flauta o el instrumento musical que desee el estudiante.

### 8. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.

- El martes 3 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a las 2:00 p.m., también por la puerta principal (por la avenida principal).

### 9. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

### 10. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.

- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

#### **11. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado "estilo francés" transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

#### **12. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFOMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **13. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**13.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**13.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **14. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



## TEXTOS

### 1. LIBRO DE INGLÉS.

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

### 2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFORMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

### 3. DICCIONARIO DE ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 4. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 5. CUADERNOS

- 5 cuadernos grandes cocidos de 100 hojas cuadriculados para **BIOLOGÍA, CIENCIAS SOCIALES, ESPAÑOL, INGLÉS Y MATEMATICAS**
- 9 cuadernos cuadriculados grandes de 50 hojas para **EMPRENDIMIENTO, ÉTICA Y RELIGIÓN, FÍSICA, MÚSICA, PROYECTO DE VIDA, QUÍMICA, ENFÁSIS DE INGLÉS, STEM Y TEATRO.**

Los útiles y papelería que requieran los alumnos durante el año, se solicitarán según las actividades programadas a lo largo del mismo.

### 6. UTILES ESCOLARES

- 2 resaltadores.
- 1 flauta o el instrumento musical que desee el estudiante.

### 7. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.

- El martes 3 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a las 2:00 p.m., también por la puerta principal (por la avenida principal).

### 8. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magacitas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

### 9. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

## **10. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado “estilo francés” transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

## **11. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

## **12. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**12.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**12.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

## **13. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



## TEXTOS

### 1. LIBRO DE INGLÉS.

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

### 2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFOMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

### 3. DICCIONARIO DE ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 4. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 5. CUADERNOS

- 5 cuadernos grandes cocidos de 100 hojas cuadrículados para **BIOLOGÍA, CIENCIAS SOCIALES, ESPAÑOL, INGLÉS Y MATEMATICAS**
- 9 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **EMPRENDIMIENTO, ÉTICA Y RELIGIÓN, FÍSICA, MÚSICA, PROYECTO DE VIDA, QUÍMICA, ENFÁSIS DE INGLÉS, STEM Y TEATRO.**

Los útiles y papelería que requieran los alumnos durante el año, se solicitarán según las actividades programadas a lo largo del mismo.

### 6. UTILES ESCOLARES

- 2 resaltadores.
- 1 flauta o el instrumento musical que desee el estudiante.

### 7. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.

- El martes 3 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a las 2:00 p.m., también por la puerta principal (por la avenida principal).

### 8. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

### 9. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

## **10. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado “estilo francés” transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

## **11. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFOMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

## **12. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**12.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**12.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

## **13. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



**COLEGIO PEDAGÓGICO INGLÉS  
LISTA DE TEXTOS ESCOLARES  
AÑO 2026**

**NOVENO**

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

**TEXTOS**

**1. LIBRO DE INGLÉS.**

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

**2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFOMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.**

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

**3. DICCIONARIO DE ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**4. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL**

El que tengan en casa.

**5. CUADERNOS**

- 6 cuadernos grandes cocidos de 100 hojas cuadrículados para **BIOLOGÍA, CIENCIAS SOCIALES, ESPAÑOL, INGLÉS, FILOSOFÍA Y MATEMÁTICAS.**
- 8 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **EMPRENDIMIENTO, ÉTICA Y RELIGIÓN, FÍSICA, MÚSICA, PROYECTO DE VIDA, QUÍMICA, ENFÁSIS DE INGLÉS Y STEM.**

Los útiles y papelería que requieran los alumnos durante el año, se solicitarán según las actividades programadas a lo largo del mismo.

**6. UTILES ESCOLARES**

- 2 resaltador para la asignatura de lectores competentes.
- 1 flauta o el instrumento musical que desee el estudiante practicar para la asignatura de música.
- 1 tabla periódica marca Walter.

**7. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.**

- El martes 3 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a las 2:00 p.m., también por la puerta principal (por la avenida principal).

**8. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES**

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

**9. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.**

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

## **10. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado “estilo francés” transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

## **11. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

## **12. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**12.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**12.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

## **13. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



## TEXTOS

### 1. LIBRO DE INGLÉS.

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

### 2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFOMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

### 3. DICCIONARIO DE ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 4. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 5. CUADERNOS

- 8 cuadernos grandes cocidos de 100 hojas cuadrículados para **BIOLOGÍA, CIENCIAS SOCIALES, ESPAÑOL, INGLÉS, FÍSICA, FILOSOFÍA, QUÍMICA Y MATEMÁTICAS.**
- 6 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **EMPRENDIMIENTO, ECONOMÍA, ÉTICA Y RELIGIÓN, PROYECTO DE VIDA, ENFÁSIS DE INGLÉS Y STEM.**

Los útiles y papelería que requieran los alumnos durante el año, se solicitarán según las actividades programadas a lo largo del mismo.

### 6. UTILES ESCOLARES

- 2 resaltador para la asignatura de lectores competentes.
- 1 flauta o el instrumento musical que desee el estudiante practicar para la asignatura de música.
- 1 tabla periódica marca Walter.

### 7. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.

- El martes 3 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a las 2:00 p.m., también por la puerta principal (por la avenida principal).

### 8. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

### 9. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.

- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

#### **10. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado “estilo francés” transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

#### **11. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFOMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

#### **12. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**12.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**12.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

#### **13. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**



## TEXTOS

### 1. LIBRO DE INGLÉS.

Se entregará en marzo a través del Bibliobanco Cambridge, a cada alumno que haya cancelado el valor correspondiente (Student's Book, Activity Book, Acceso Plataforma Cambridge ONE).

### 2. LIBRO DE ESPAÑOL PLATAFOMA LECTORES COMPETENTES FUNDACION MERANI.

Tiene costo de \$14.494.00 mensuales. También pueden pagar \$144.940.00 por todo el año, en la pensión de febrero, Favor coordinarlo en la secretaría del colegio.

### 3. DICCIONARIO DE ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 4. DICCIONARIO INGLÉS /ESPAÑOL

El que tengan en casa.

### 5. CUADERNOS

- 8 cuadernos grandes cocidos de 100 hojas cuadrículados para **BIOLOGÍA, CIENCIAS SOCIALES, ESPAÑOL, INGLÉS, FÍSICA, FILOSOFÍA, QUÍMICA Y MATEMATICAS.**
- 7 cuadernos cuadrículados grandes de 50 hojas para **EMPRENDIMIENTO, ECONOMÍA, ÉTICA Y RELIGIÓN, PROYECTO DE VIDA, ORIENTACIÓN PROFESIONAL, ENFÁSIS DE INGLÉS Y STEM.**

Los útiles y papelería que requieran los alumnos durante el año, se solicitarán según las actividades programadas a lo largo del mismo.

### 6. UTILES ESCOLARES

- 1 resaltador para la asignatura de lectores competentes.
- 1 tabla periódica marca Walter.

### 7. INICIO DE CLASES PARA ALUMNOS QUE INGRESAN A NUESTRO COLEGIO EN EL 2026 O QUE ESTAN VINCULADOS DESDE AÑOS ANTERIORES.

- El martes 3 de febrero.
- El horario de entrada al colegio es a las 6:15 am, debidamente uniformados con la sudadera del colegio, por la puerta principal del colegio (por la avenida principal).
- La hora salida es a las 2:00 p.m., también por la puerta principal (por la avenida principal).

### 8. NOTA IMPORTANTE PARA EL TEMA DE LOS UNIFORMES

- Favor marcar todas y cada una de las prendas con nombres y apellidos completos.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños únicos del colegio.
- No se acepta que el pantalón del uniforme de diario ni el pantalón de la sudadera tengan las magas entubadas.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación.
- El uniforme de natación también se adquiere en el colegio.
- Evitar por comodidad del niño maletas de ruedas.

### 9. RECORDAMOS NORMAS RELACIONADAS CON EL NO USO NI TENENCIA DE LOS TELEFONOS CELULARES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.

- No se autoriza el uso de teléfonos celulares a ninguna hora del día, ni en ningún sitio dentro del colegio.
- Se puede usar el teléfono cuando el padre de familia solicitó autorización en el momento de la matrícula.
- Todo alumno autorizado debe entregar el teléfono al director de grupo, al inicio de la jornada escolar para guardarlo en una cajilla de seguridad y se le devolverá a la hora de salida.
- Cuando el alumno trae teléfono celular al colegio sin tener la autorización o teniendo autorización de traerlo no lo entrega al director de grupo a la hora de inicio de la jornada escolar, se le decomisará por 30 días y para devolverlo, el alumno se compromete de manera voluntaria a donar un regalo para el aguinaldo Colpein de \$50.000.00.
- La devolución del teléfono se realiza los viernes entre las 4:30 y 5:00 p.m., habiendo cumplido con la norma respectiva.
- El padre de familia de los alumnos que tengan la autorización de guardar el teléfono en la cajilla de seguridad, desde ahora autoriza para que, en el recibo de pensiones de cada mes, se incluya una donación que hace el alumno de \$2.000.00 para comprar los regalos del aguinaldo colpein, que se realiza el 12 de diciembre de 2026. Todas las familias pueden participar en la entrega de estos regalos.

## **10. RECORDAMOS NORMAS MÍNIMAS DE CONVIVENCIA, DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ALUMNOS DE PREESCOLAR O DE PRIMARIA O DE BACHILLERO.**

- El uso del cabello de los hombres necesariamente debe ser corto y bien cuidado. En las niñas el cabello debe estar en perfecto estado de aseo y preferiblemente recogido.
- En los hombres no se autoriza el uso de barba.  
No se autoriza ningún tipo de piercing, ni manilla (máximo una en cada mano), en hombres ni en mujeres. Tampoco se autoriza el uso de anillos, menos aquellos con motivos de tipo satánico, agresivos, etc.
- No se autoriza el cabello tinturado de colores diferentes a los naturales (negro, rubio o castaño), ni siquiera se autorizan mechones tinturados, tanto para hombres como para mujeres.
- No se autorizan los tatuajes en sitios visibles del cuerpo.
- No se autoriza el uso de maquillajes excesivos, ni en las mujeres ni en los hombres.
- No se autoriza el uso de la jardinera de las niñas a manera de minifalda.
- Para las uñas de las niñas se autoriza maquillaje denominado “estilo francés” transparente, No se autorizan uñas acrílicas.
- Antes de comprar cualquier prenda del uniforme, favor tener en cuenta los diseños y telas únicas del colegio.
- No se acepta el pantalón del uniforme de diario, lo mismo que el pantalón de la sudadera, entubados.
- Los tenis deben ser completamente blancos, cualquiera sea su forma y presentación, portándose todos los días en perfecto estado de aseo y limpieza. No se aceptan con adornos de ningún color.
- Los zapatos deben ser de color negro de amarrar y embolados todos los días, cualquiera sea su forma y presentación. No se autorizan zapatos con hebillas, tanto para los niños como para las niñas, ya que se tornan peligrosos para los mismos niños como para sus compañeros.

## **11. CANAL DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVO PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC. DE TIPO ACADEMICO Y/O DE CONVIVENCIA Y/O DE ENFERMERIA Y/O PARA ENVIAR INCAPACIDADES MEDICAS Y/O PARA SOLICITAR CITAS CON LA ORIENTADORA ESCOLAR Y/O PARA SOLICITAR CITA CON PROFESORES, INGRESANDO A LA PLATAFORMA DEL COLEGIO MASTER ACADEMIC**

Atentamente les informamos que para tramitar cualquier tipo de duda, pregunta, inquietud relacionadas con asuntos de tipo académico y/o de convivencia y/o de enfermería y/o de solicitud de cita con profesores y/o para enviar incapacidades médicas y/o para solicitar cita con la Orientadora Escolar, ya sea para alumnos de preescolar o de primaria o de bachillerato, lo pueden hacer a través de nuestra plataforma Master Academic, Modulo Comunicados, a la cual pueden acceder utilizando el usuario del padre de familia y/o el usuario del alumno.

Este módulo funciona 24 horas del día, 7 días a la semana. La respuesta a sus comunicaciones se entrega entre las 48 horas hábiles siguientes a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema.

## **12. CANALES DE COMUNICACIÓN EXCLUSIVOS PARA TRAMITAR CUALQUIER DUDA, PREGUNTA, INQUIETUD, OBSERVACION, ETC., RELACIONADA CON INFORMACIÓN DE TIPO ADMINISTRATIVA COMO ADMISIONES, CUPOS, MATRICULAS, FACTURACION DE PENSIONES, UNIFORMES, CERTIFICADOS, LIBROS, ETC.**

Atentamente nos permitimos informarles que, para facilitar la respuesta a las dudas, inquietudes y observaciones de los padres de familia, en temas administrativos, disponemos de dos canales de comunicación oficiales, a través de los cuales las familias se pueden comunicar y en donde estamos atentos a dar respuesta entre las siguientes 48 horas hábiles a la fecha y hora en la que llegue el mensaje a nuestro sistema. Este canal de comunicación funciona 24 horas del día, 7 siete días a la semana.

**12.1 CORREO [colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co](mailto:colpen@colegiopedagogicoingles.edu.co)** , exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

**12.2 LINEA TELEFONICA 601 8253887, EXTENSIONES 101 Y 115**, exclusivo para temas administrativos, no recibe nada de tipo académico ni de convivencia.

## **13. NOTA PARA LOS USUARIOS DE RUTA ESCOLAR DEL COLEGIO.**

- No se autoriza el uso de maletas con ruedas, ya que incomoda no solo al mismo alumno propietario, sino a los demás compañeros que viajan en la ruta. Favor tomar atenta nota de esta instrucción.

**GRACIAS.**